

## ACTA DE REUNIÓN

|                      |                                                         |               |                           |     |          |                     |                    |            |
|----------------------|---------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|-----|----------|---------------------|--------------------|------------|
| Fecha                | 08/09/2025                                              | Inicio        | 11:00 AM                  | Fin | 12:30 PM | Lugar               | Colegio Charry IED |            |
| Asunto               | Mesa de trabajo preparación Jornada pedagógica docentes |               |                           |     |          |                     |                    |            |
| Asistentes           | Anexo listado de asistencia                             |               |                           |     |          | Asistentes Externos | NA                 |            |
| Fecha de Elaboración | 08/09/2025                                              | Elaborado por | SED-OCE-Aulas con Emoción |     |          |                     | Próxima Reunión    | 17/09/2025 |

### Objetivo:

Realizar una mesa de trabajo con el equipo de orientación del Colegio Charry IED para planear y construir conjuntamente la metodología para la jornada pedagógica con docentes en el marco de la estrategia Aulas con emoción.

### Desarrollo:

Se da inicio con el saludo y la bienvenida al espacio, destacando el objetivo de la mesa de trabajo en el marco del fortalecimiento de las habilidades socioemocionales en los docentes, para esta ocasión la siembra de tomates Charry. Además, se presentan los espacios de formación docente liderados por Aulas en Paz, incluyendo las fechas de formación presencial.

La institución educativa informa que el pasado 5 de septiembre asistió una docente de primera infancia a la formación de Aulas en Paz, a quien se le entregó un solo kit. En este sentido, se reitera el compromiso de entregar los kits pendientes, recordando que inicialmente se habían asignado tres kits para la institución.

Seguidamente, se da paso a la planeación de la jornada pedagógica denominada "El camino de memorias compartidas". Para este momento se presenta una plantilla en forma de espiral, en la cual se plantean diferentes preguntas que invitan a compartir, reconocer y validar experiencias. Algunos ejemplos de estas preguntas son: ¿Qué canción le regalarías a un compañero?, ¿Qué frase o dicho recuerdas del rector?, o ¿Quién estuvo presente el primer día en el colegio Charry? Al finalizar el recorrido por la espiral, se entregará el Kit Charry (semillas de Cherry), como símbolo y recordatorio de los mensajes construidos durante la actividad. El tiempo estimado para este espacio es de 30 minutos.

Adicionalmente, para la jornada pedagógica se propone integrar un fragmento de la Cartilla Charry, del cual se extrae un mensaje que será adaptado a la actividad de la siembra. Se sugiere conservar la imagen de la cartilla y usarla como título: "¡Siémbrale, profe mío!". Con este mensaje se dará apertura al proceso de siembra de los tomates Charry, vinculando de manera simbólica el objetivo de la acción pedagógica.

Durante este espacio se contó con la participación, orientación y asesoría del profesional territorial del Jardín Botánico, Mauricio Mina, quien brindó recomendaciones pertinentes para el ejercicio de siembra en el jardín dispuesto para tal fin. Asimismo, compartió sugerencias previas para el desarrollo de la actividad, indicó las plantas más adecuadas para trabajar con los docentes

|                                                                                                                                                                     |                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|  <p>ALCALDIA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.<br/>EDUCACIÓN<br/>Secretaría de Educación</p> | <h2 style="text-align: center;">ACTA DE REUNIÓN</h2> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|

|                      |                                                         |               |                           |     |          |                     |                    |            |
|----------------------|---------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|-----|----------|---------------------|--------------------|------------|
| Fecha                | 08/09/2025                                              | Inicio        | 11:00 AM                  | Fin | 12:30 PM | Lugar               | Colegio Charry IED |            |
| Asunto               | Mesa de trabajo preparación Jornada pedagógica docentes |               |                           |     |          |                     |                    |            |
| Asistentes           | Anexo listado de asistencia                             |               |                           |     |          | Asistentes Externos | NA                 |            |
| Fecha de Elaboración | 08/09/2025                                              | Elaborado por | SED-OCE-Aulas con Emoción |     |          |                     | Próxima Reunión    | 17/09/2025 |

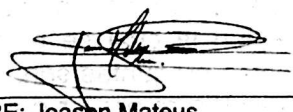
y destacó otras acciones que pueden tener en cuenta para la siembra y el cuidado de sus plantas.

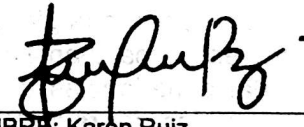
Finalmente, se sugiere iniciar la jornada con los docentes a través de la dinámica “piedra, papel o tijera”, explicando previamente las reglas del juego. Esta actividad permitirá su participación desde la competencia sana y servirá como estrategia para romper el hielo al comienzo del encuentro.

### Varios y Cierre:

Se recomienda mantener comunicación constante con los profesionales territoriales y con la institución educativa para coordinar la entrega de materiales y otros aspectos logísticos necesarios para el desarrollo de la jornada.

  
 NOMBRE: Julia León  
 CARGO: Orientadora

  
 NOMBRE: Jeason Mateus  
 CARGO: Profesional Territorial SED – OCE

  
 NOMBRE: Karen Ruiz  
 CARGO: Profesional Territorial SED – OCE

Nota: En caso de hacer uso de un formulario forms para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.

### Convenciones

1. C.C. Ciudad de ciudadanía / T. Tarjeta de Identidad / C.E. Cédula de Extranjería / N.I.P. Número de Identificación Personal / N.U.I.P. Número Único de Identificación Personal / P.A. Pasaporte / P.P.T. Permiso por Protección Temporal / R.U.M.V. Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro. 2. Sexo M. Mujer / H. Hombre / I. Intersexual

3. Identidad de género F. Femenino / M. Masculino / T.F. Transfeminino / T.M. Transmasculino / 4. Orientación sexual H. Heterosexual / B. Bisexual / G. Gay / L. Lesbiana / 5. Permanencia en el país N. Negro(a) / A. Afrocolombiano(a) / A. Afrodescendiente / R. Raizal / P. Palenquero(a) / I. Indígena / G. Rom / Gitanos(a) / N/A No Aplica

6. Tipo de discapacidad F. Física / V. Visual / A. Auditiva / C. Cognitiva / M. Múltiple / M. Mental / S. Sordociego / N/A No Aplica 7. Tipo de vinculación D.C. de carrera / P.R. Provisional / P.T. Planta Temporal / O.P.S. Contrato por prestación de servicios / N.L. Libre nombramiento y remoción / 8. Rol Función y/o responsabilidades que desempeña (almacenista, bibliotecario, secretario académico, líder de equipo, auditor interno, cuidador)